

ASP DEL RUBICONE
CASA PROTETTA RONCOFREDDO

Via Trotti, 2 - 47020 Roncofreddo (FC)

Tel 0541/949245 Fax 0541/949219

e-mail roncofreddo@aspdelrubicone.it

ESTRATTO CARTA DEI SERVIZI

1. Struttura

Il primo documento che attesta l'esistenza della casa di riposo di Roncofreddo risale al 1524, anno di emissione della bolla papale di Papa Clemente VII, dalla quale si evince che già da circa sessant'anni dall'emissione di detta bolla, cioè nell'anno 1464, esistevano già gli Ospedali e le Opere Pie di Roncofreddo sotto la confraternita del S.S. Crocefisso e con «eonomo eletto in ogni anno dal Patrio Consiglio Comunale». Oggi la struttura è una Casa Protetta per anziani non autosufficienti, con una capacità ricettiva di 24 posti letto.

2. Tipologia dei servizi

Al fine di fornire la massima personalizzazione dell'assistenza al residente, allo scopo del mantenimento delle proprie autonomie, la struttura offre servizi sociali, sanitari e alberghieri integrati e svolti da figure professionali qualificate. I servizi sono:

- assistenziali,
- espressione della personalità,
- sanitari,
- alberghieri,
- generali.

2.1 Servizi assistenziali

L'assistenza tutelare diurna e notturna è fornita da personale qualificato e aggiornato. Essa comprende tutte le attività di assistenza all'anziano per lo svolgimento della vita quotidiana, cioè in relazione al livello di autonomia personale. In particolare, il servizio assistenziale prevede alzate dal letto, igiene personale quotidiana, bagno di pulizia, vestizione, nutrizione, deambulazione, mobilizzazione, riordino del letto e della stanza.

2.2 Espressione della personalità

Si rivolge a tutti i residenti, compatibilmente con gli interessi, le potenzialità e le capacità degli stessi. Essa comprende attività di animazione, di stimolazione cognitiva, occupazionali e attività ricreativo-culturali, quali lettura di quotidiani in gruppo, attività manipolative e artistiche, attività di socializzazione, attività ludiche e feste. Ai residenti, inoltre, viene garantito il diritto di professare la propria fede religiosa. In relazione a ciò, all'interno della Casa Protetta è predisposto un luogo per il culto della religione cattolica.

2.3 Servizi sanitari

I servizi sanitari comprendono le seguenti attività.

- L'assistenza medica e specialistica è fornita tramite convenzione con l'Azienda USL di Cesena. L'assistenza di medicina di base consiste in visite mediche generali effettuate periodicamente all'interno della struttura secondo accessi programmati. Essa consiste, inoltre, in prescrizione di farmaci, richieste di visite specialistiche e di esami di laboratorio.
- L'assistenza medico-specialistica viene espletata in struttura attraverso accessi programmati per ciò che riguarda le specialità di fisioterapia, psichiatria e cardiologia. Tutte le altre vengono fornite all'esterno della struttura in strutture territoriali idonee.
- È prevista un'assistenza infermieristica diurna, svolta da infermieri professionali. Essa comprende la somministrazione dei farmaci prescritti, la supervisione nella somministrazione delle diete, le rilevazioni delle condizioni generali dell'ospite, l'esecuzione di interventi d'urgenza nell'ambito delle proprie competenze.
 - L'assistenza riabilitativa consiste in attività di fisioterapia e di riabilitazione in palestra o a letto. Essa viene effettuata dal terapista della riabilitazione in possesso dei requisiti riconosciuti per legge, in base a precisi programmi d'intervento. Essa comprende la riabilitazione motoria, la rieducazione ortopedica e funzionale, le cure fisiche, la collaborazione con le altre figure professionali presenti in struttura.

2.4 Servizi alberghieri

- Il servizio di ristorazione prevede la preparazione dei pasti all'interno della struttura con personale dipendente ASP. Il menù proposto, elaborato in collaborazione con personale specialistico nutrizionale, tende a soddisfare i gusti dei residenti nel rispetto delle tradizioni locali. Il menù giornaliero e gli orari di distribuzione del vitto sono esposti in sala da pranzo e all'ingresso della struttura.
 - La struttura è composta da 11 camere doppie e 2 singole, con bagno televisione, aria condizionata e campanello per la chiamata posizionato sul letto. Ogni residente dispone di un armadio per i propri indumenti e di un comodino per gli effetti personali. Nell'assegnazione della stanza si tiene conto dei posti disponibili, delle condizioni generali di salute, dei propri bisogni e della compatibilità tra le esigenze dei residenti. Per queste stesse ragioni, possono essere effettuati spostamenti di stanza rispetto all'assegnazione iniziale. Ogni residente ha la possibilità di portare nella propria stanza oggetti personali, sempre nel rispetto dei diritti degli altri.

2.5 Servizi generali

- La pulizia e l'igiene degli ambienti comuni e delle singole stanze viene effettuata da personale specifico, nel rispetto delle norme vigenti in materia di sanificazione.
- Il servizio di biancheria alberghiera (lenzuoli, federe, traverse) è esterno, quella personale è interno e comprende lavaggio, stiratura, piccoli rammendi. Il servizio prevede la gestione del guardaroba e la distribuzione della biancheria pulita. Il residente all'ingresso deve essere provvisto di un corredo personale con un numero

sufficiente di cambi. Gli indumenti devono essere consoni alle stagioni. La biancheria piana è fornita dalla struttura.

3. Retta

3.1 Composizione della retta

Il costo complessivo per ogni anziano ospitato in un servizio convenzionato, è determinato da oneri di tipo sanitario e da quelli di tipo sociale ed alberghiero. I primi sono a carico del Fondo Sanitario Regionale ed erogati dall'Azienda U.S.L. di competenza e coprono parte delle spese di carattere sanitario, riabilitativo, specialistico ed infermieristico, nonché farmaceutico per i prodotti del prontuario ospedaliero. La copertura degli oneri a carico del FNRA variano a seconda dei diversi livelli di non autosufficienza.

Gli oneri di tipo sociale ed alberghiero sono di competenze dell'Ente il quale li copre attraverso la determinazione delle rette a carico degli ospiti.

La retta di ricovero viene determinata annualmente dal Consiglio di Amministrazione dell'A.S.P. e portata a conoscenza degli ospiti e dei loro familiari.

La retta è comprensiva delle seguenti prestazioni:

- Assistenza tutelare diurna e notturna
- Assistenza infermieristica diurna
- Assistenza medica di base
- Assistenza medica specialistica convenzionate con l'Azienda U.S.L.
- Servizio di fisioterapia e riabilitazione in palestra attrezzata o a letto
- Attività ricreativo-culturali di animazione e di stimolazione cognitiva
- Servizio alberghiero completo, con possibilità di allestimento diete personalizzate sotto controllo medico
- Servizio di lavanderia
- Fornitura di presidi per l'incontinenza
- Fornitura di ausili
- Farmaci presenti nel prontuario ospedaliero AUSL di Cesena
- Servizio di barbiere, parrucchiera e podologo
- Assistenza religiosa
- Servizi amministrativi

La retta non comprende:

- Farmaci esclusi dal prontuario ospedaliero
- Servizio di trasporto
- Biancheria ed effetti ad uso personale
- Dentista
- Visite e consulenze specialistiche non convenzionate con l'Azienda USL
- Assistenza ospedaliera in caso di ricovero
- Servizio di accompagnamento a visite specialistiche o per accessi in Pronto Soccorso
- Spese funebri

Tutte le prestazioni sono programmate per garantire servizi di comunità per un'utenza prevalentemente non autosufficiente, in base ai Piani Assistenziali Individualizzati (PAI) e secondo parametri dettati dalle vigenti normative regionali e nazionali.

3.2 Modalità di pagamento

- La retta a carico dell'ospite deve essere pagata anticipatamente, entro il decimo giorno del mese corrente, tramite bonifico bancario.
- Il pagamento della retta al momento dell'ingresso deve essere fatto entro 5 giorni insieme al deposito cauzionale (pari ad una mensilità).
- Nel caso in cui l'anziano non sia in grado di far fronte all'intera retta di ricovero potrà rivolgersi ai Servizi Sociali del Comune di appartenenza e inoltrare domanda per l'integrazione.
- In caso di dimissioni o decesso dell'ospite la retta è dovuta fino al giorno di uscita. Al verificarsi dell'evento, la quota retta non goduta sarà restituita per la parte spettante insieme al deposito cauzionale.
- L'Ente informa gli ospiti ed i loro parenti referenti sulla possibilità di richiedere l'attestazione relativa alla quota della retta imputabile a spese mediche e di assistenza specifica, deducibile dalla dichiarazione dei redditi annuale per gli utenti (Direttiva G.R. 477/99 "Criteri per l'individuazione dei costi per l'assistenza medica e per l'assistenza specifica nei servizi semiresidenziali per anziani e per disabili in possesso dell'autorizzazione al funzionamento prevista dalle norme regionali").
- Nel caso in cui l'anziano non sia in grado di far fronte all'intera retta di ricovero potrà rivolgersi ai Servizi Sociali del Comune di appartenenza e inoltrare domanda per l'integrazione.
- In caso di ricovero ospedaliero la retta verrà richiesta per l'intero importo, quale occupazione del posto letto, fino al decimo giorno di assenza. Dall'undicesimo giorno di assenza consecutiva per ogni ricovero l'ASP del Rubicone si impegna a decurtare € 5,00 giornaliera.