

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

A.S.P. DEL RUBICONE

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE E FORNITURA CON POSA IN OPERA DI UN PREFABBRICATO IN LEGNO ECOLOGICO AD UN PIANO FUORI TERRA DESTINATO AD ACCOGLIERE UN CENTRO DIURNO PER ANZIANI NELL’AMBITO DELLE STRUTTURE RESIDENZIALI ESISTENTI IN SAN MAURO PASCOLI, VIA A.MANZONI, N.19.

DISCIPLINARE DI GARA

1. OGGETTO

L’ASP Del Rubicone, con determinazione del Responsabile Ufficio affari giuridici appalti e contratti n.3 del 12/7/2010 ha indetto una procedura aperta per l’affidamento di un appalto misto finalizzato alla progettazione ed alla fornitura e posa in opera di un prefabbricato in legno ecologico ad un piano fuori terra destinato ad accogliere in Centro Diurno per Anziani nell’ambito delle strutture residenziali esistenti (Casa Protetta, RSA e Alloggi) in San Mauro Pascoli, Via A.Manzoni, n.19.

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell’offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

2. VALORE DELL’APPALTO

Il costo massimo dell’opera, inclusa la progettazione e quant’altro previsto nel capitolato speciale d’appalto, non potrà superare la somma di € 250.000,00, compresi gli oneri per la sicurezza stimabili in € 4.000,00.

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all’art.34 del D.Lgs.n.163/2006, oppure imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs n. 163/2006, nonché le imprese concorrenti con sede in altri Paesi membri dell’Unione Europea, in possesso dei requisiti specificati nel presente disciplinare.

E’ fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E’ fatto divieto altresì ai concorrenti di partecipare alla medesima gara quale consorziato di consorzio stabile o consorziato indicato per l’esecuzione da un consorzio di cooperative o di imprese artigiane e in qualsiasi altra forma.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla gara è riservata alle imprese in possesso dei seguenti requisiti minimi:

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- 1) iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto; per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione in un analogo registro professionale e commerciale dello Stato di residenza ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs n.163/2006;
- 2) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs n. 163/2006 lettere a), b), c) d), e), f), g), h), i), l), m),,, m-ter) e m-quater);
- 3) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari di concorrenti insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 37, comma 7, del D.Lgs 163/2006, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- 4) in caso di consorzi stabili insussistenza della causa di esclusione di cui all'art.36, comma 5, del D.Lgs.n.163/2006, relativa alla partecipazione alla medesima gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato del consorzio stabile per il quale quest'ultimo ha dichiarato di concorrere;
- 5) insussistenza della causa di esclusione di cui all'art.1bis, comma 14, della legge 18/10/2001, n.383 ovvero di non avvalersi dei piani individuali di emersione;
- 6) di possedere l'idoneità tecnico professionale di cui all'art.26 del D.Lgs. 9/4/2008, n.81 in relazione al presente appalto e avere adempiuto all'interno della propria azienda gli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia di sicurezza ai sensi del D.Lgs.n.81/2008;
- 7) versamento contributo pari a € 20,00 a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Capacità economica-finanziaria (art.41 D.Lgs.n.163/2006)

- 1) presentazione di idonee referenze bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica tramite dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati di cui al D.Lgs. 1/9/1993, n.385;
- 2) fatturato globale complessivo nel triennio antecedente la pubblicazione del bando (2007-2008-2009) non inferiore ad € 750.000,00.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante ai sensi dell'art.41, comma 3, del D.Lgs.n.163/2006 e successive modificazioni.

Capacità tecnica (art.42 D.Lgs.n.163/2006)

1) elenco delle principali forniture rientranti nella categoria oggetto dell'appalto eseguite nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando (2007-2008-2009), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse, per un importo non inferiore a € 500.000,00. Se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate dai certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione della prestazione è comprovata dai relativi contratti e/o fatture.

Per i contratti ancora in corso la documentazione dovrà fare riferimento alle prestazioni parziali già svolte.

2) produzione di certificato rilasciato dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo di qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità dei beni con riferimento a determinati requisiti o norme.

5. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti interessati a partecipare alla gara dovranno fare pervenire alla **ASP Del Rubicone – Ufficio Affari giuridici appalti e contratti – Via A.Manzoni, n.19 – 47030 San Mauro Pascoli (FC)** entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **15 settembre 2010** un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recante, oltre all'**indicazione del soggetto mittente (incluso il numero di fax)** la seguente dicitura: **“OFFERTA GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE E FORNITURA CON POSA IN OPERA DI UN PREFABRICATO IN LEGNO DA ADIBIRE A CENTRO DIURNO”**.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano presso l'Ufficio Protocollo.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della ASP Del Rubicone, ove per disguidi ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non saranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il plico dovrà contenere n.3 buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura che dovranno riportare, oltre all'**indicazione del soggetto mittente**, le seguenti diciture:

- **BUSTA “A” – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**
- **BUSTA “B” – “OFFERTA TECNICA”**
- **BUSTA “C” – “OFFERTA ECONOMICA E DEI TEMPI DI ESECUZIONE”**.

Tali buste non dovranno essere trasparenti o comunque tali da rendere anche parzialmente conoscibile il loro contenuto.

Le buste dovranno contenere:

BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In detto plico dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA redatta preferibilmente in conformità all'**ALLEGATO 1** e **ALLEGATO 2** al presente disciplinare, comprensiva delle **DICHIARAZIONI**, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n.445 di seguito indicate, redatta in lingua italiana e **in bollo**. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (e in tal caso deve essere allegata la relativa procura generale o speciale) ed accompagnata, a **pena di esclusione**, dalla **copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità**.

La dichiarazione dovrà indicare:

- 1) l'iscrizione alla C.C.I.A.A., specificando il numero di iscrizione, la natura giuridica, la denominazione, la sede legale e l'oggetto dell'attività nonché le generalità (nome, qualifica, data di nascita e residenza) dei soci in caso di società in nome collettivo, dei soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza in caso di società di capitali o altri tipo di società o di consorzio e dei direttori tecnici;
- 2) l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 lettere *a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter), m-quater)* (*indicare esplicitamente le circostanze*); le dichiarazioni di cui alle lettere *b)* e *c)* e *m-ter)* del citato art.38 devono essere prodotte anche da ciascuno dei soggetti ivi indicati e specificamente: per le imprese individuali: dal titolare e dai direttori tecnici dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare; per le società in nome collettivo: da tutti i soci e dai direttori tecnici; per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dai direttori tecnici; per ogni altro tipo di società o di consorzio: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico; ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, devono essere indicate altresì le eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione;

- 3) *(in caso di raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari di concorrenti)*, ai sensi dell'art.37, comma 7, del D.Lgs.n.163/2006, di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio e di non partecipare in forma individuale, qualora già partecipi alla stessa gara in raggruppamento o consorzio;
- 4) *(in caso di consorzi stabili)*, ai sensi dell'art.36, comma 5, del D.Lgs.n.163/2006, che nessuno dei propri consorziati partecipa alla stessa gara in qualsiasi altra forma;
- 5) di non avvalersi o di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art.1bis, comma 14, della legge 18/10/2001, n.383 con indicazione della conclusione del periodo di emersione;
- 6) di possedere l'idoneità tecnico professionale di cui all'art.26 del D.Lgs. 9/4/2008, n.81 in relazione al presente appalto e di avere adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia di sicurezza ai sensi del D.Lgs.n.81/2008;
- 7) di rispettare i contratti collettivi nazionali del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti;
- 8) di avere preso visione e di accettare integralmente il capitolato speciale d'appalto e tutti i documenti di gara, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione delle prestazioni e di avere giudicato le stesse realizzabili;
- 9) di avere preso conoscenza e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;
- 10) di essere in possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria prescritti dal punto III.2.2) del bando di gara (*allegare dichiarazione Istituto bancario e indicazione del fatturato*);
- 11) di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica prescritti al punto III.2.3) del bando di gara (*indicare specificatamente le forniture svolte e allegare certificazione di conformità*);
- 12) l'iscrizione all'INPS (*indicare sede e matricola*); l'iscrizione INAIL (*indicare sede, numero di posizione assicurativa e codice ditta*);
- 13) i CCNL applicati ai propri lavoratori dipendenti (*indicare categoria di riferimento*) ed il numero dei dipendenti;
- 14) di avvalersi o meno del subappalto nei limiti previsti dall'articolo 29 del capitolato speciale d'appalto;
- 15) *(in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario)* di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa mandataria;
- 16) di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.n.196/2003, al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della gara;
- 17) ai fini delle comunicazioni, l'elezione di domicilio, l'indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e/o del numero di fax e di autorizzare le comunicazioni di cui all'art.79 del D.Lgs.n.163/2006 coi predetti mezzi.

2. RICEVUTA, pena l'esclusione dalla gara, attestante l'avvenuto versamento di € 20,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, riferita alla presente gara (CIG N. 0508172CC9) previsto dall'art.1, commi 65 e 67 della L.n.266/2005 da effettuare secondo le istruzioni impartite dalla medesima Autorità ed in vigore dal 1° maggio 2010 le quali prevedono che per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, di seguito indicate, sarà necessario iscriversi on line al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it) sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi":

- versamento on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express; per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante otterrà la ricevuta di

pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" relativamente alla voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.**

Operatori economici esteri: per i soli concorrenti esteri sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n.4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT7700103003200000004806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.

3. CAUZIONE PROVVISORIA pari all'importo di € 5.000,00 (cinquemila virgola zero) sottoforma di cauzione o fideiussione, riducibile del 50%, pari ad € 2.500,00 (duemilacinquecento virgola zero) in caso di possesso da parte del soggetto partecipante della certificazione del sistema di qualità, come stabilito dall'art.75, comma 7, del D.Lgs. 12/4/2003, n.163.

La certificazione del sistema di qualità dovrà essere allegata alla documentazione di gara.

La cauzione può essere costituita in contanti, mediante produzione della ricevuta rilasciata dalla Tesoreria dell'ASP Del Rubicone (BANCA DI CREDITO COOPERATIVO ROMAGNA EST-Filiale di San Mauro Pascoli), comprovante l'avvenuto versamento dell'importo suddetto.

La cauzione può essere costituita anche in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della ASP Del Rubicone.

La garanzia può inoltre essere costituita con fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Non saranno accettate, a pena di esclusione dalla gara, garanzie diverse da quelle sopraindicate.

Il deposito cauzionale provvisorio verrà restituito entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria ai concorrenti non aggiudicatari; mentre sarà restituito all'aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

In caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari di concorrenti, sarà consentita la riduzione della cauzione solamente se sarà prodotta la certificazione del sistema di qualità di ogni singola impresa facente parte del raggruppamento/consorzio stesso.

In caso di partecipazione alla gara di consorzi stabili, tale documentazione potrà essere prodotta o dal consorzio stabile oppure da almeno una delle imprese consorziate.

4. DICHIARAZIONE di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale impegno potrà essere contenuto nelle clausole della garanzia di cui sopra (punto 3) oppure potrà essere resa con atto separato.

5. ATTESTAZIONE IN ORIGINALE DI SOPRALLUOGO - a pena di esclusione dalla gara - che sarà rilasciato dal Responsabile del Procedimento o da un suo delegato a seguito dell'avvenuto sopralluogo presso l'area in cui dovrà collocarsi il fabbricato sita in San Mauro Pascoli, Via Manzoni, n.19.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente da parte del titolare dell'impresa, dal legale rappresentante, del/dei direttori tecnici muniti di apposita documentazione comprovante la loro figura, o da Tecnico qualificato (Ingegnere, architetto o geometra) purché munito di procura notarile che lo abiliti a rappresentare l'impresa negli adempimenti connessi alle gare d'appalto.

Non sarà ammesso da parte dei concorrenti il conferimento di più deleghe in capo ad un unico soggetto.

I soggetti come sopra elencati, per effettuare il sopralluogo, dovranno presentarsi muniti dei seguenti documenti:

- documento di identità in corso di validità in copia semplice;
- [solo per i procuratori] procura in originale o copia conforme **notarile (che verrà immediatamente restituita).**

Il sopralluogo avverrà in uno dei seguenti giorni:

5 agosto 2010 dalle ore 14.00 alle ore 18.00 previo accordo telefonico al n.346 7254949;

1 settembre 2010 dalle ore 9 alle ore 13.00 previo accordo telefonico al n.328 7672018;

Per informazioni rivolgersi a: Dott.ssa Marta Paradisi-Responsabile del Procedimento - Cell. 328 7672018.

In occasione del sopralluogo verranno consegnate le indicazioni planimetriche in possesso dell'Ente.

6. MODELLO GAP partecipante debitamente compilato e sottoscritto (**ALLEGATO 3**)

7. (eventuale) Procura speciale in copia autenticata qualora l'offerta ed ogni altra documentazione non siano firmati dal legale rappresentante dell'impresa concorrente;

8. (eventuale) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria/capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata, in caso di raggruppamento temporaneo già costituito ovvero dell'atto costitutivo del consorzio, in caso di consorzio o GEIE;

9. (eventuale) In caso di avvalimento l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno presentare la documentazione prevista dall'articolo 49, comma 2, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. ed indicata al punto 10 del presente disciplinare.

La domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni di cui al precedente punto 1. devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi, le medesime devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello (**ALLEGATO 1 – Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta**) che potrà essere scaricato dal sito internet www.aspdelrubicone.it al link "Bandi, gare e concorsi" ovvero richiesto all'Ufficio Affari giuridici appalti e contratti dell'ASP Del Rubicone tel. n. 0541 933902 fax n. 0541 930838 e-mail: appaltiecontratti@aspdelrubicone.it.

L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica sarà illustrata mediante progetto di livello definitivo redatto a cura di professionista/i abilitato/i dell'edificio prefabbricato realizzato secondo le indicazioni contenute del capitolato speciale d'appalto. La documentazione minima per la valutazione dell'offerta dovrà essere composta dai seguenti elaborati:

- relazione tecnico-illustrativa che evidenzii il soddisfacimento dei requisiti minimi espressi nel capitolato speciale d'appalto, il rispetto delle normative vigenti, nonché gli elementi qualificanti rispetto agli elementi di valutazione individuati;
- schemi grafici redatti in scale opportune e debitamente quotati con illustrazione del progetto attraverso planimetrie, piante, prospetti, sezioni, soluzioni costruttive ed impiantistiche di massima;

- capitolato tecnico descrittivo dei materiali, tecnologie e impianti proposti;
- cronoprogramma delle fasi di lavorazione corredato da relazione sulle modalità organizzative di cantiere.

La documentazione di offerta dovrà permettere di individuare chiaramente i contenuti dell'offerta stessa in termini di quantità e qualità.

Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore (la cui procura sia stata prodotta nella BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) del concorrente singolo, di ogni singola impresa raggruppando/consorziando in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio non costituito, dalla sola impresa mandataria/consorzio in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio già costituito; in caso di consorzi stabili dovrà essere sottoscritta la legale rappresentante del consorzio ed essere riferito al medesimo.

BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA E DEI TEMPI DI ESECUZIONE

La busta dovrà contenere, a pena di esclusione:

1. OFFERTA ECONOMICA, in bollo, redatta preferibilmente in conformità all'**ALLEGATO 4** in cui il concorrente deve indicare il prezzo globale, inferiore a quello massimo posto a base di gara, comprensivo di tutte le prestazioni incluse nell'appalto, in cifre e in lettere comprensivo di € 4.000,00 relativi agli oneri per la sicurezza che restano fissi ed invariati. Non sono ammesse offerte in aumento.

Le offerte non dovranno contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

In caso di discordanza fra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere sarà presa in considerazione il valore espresso in lettere.

2. OFFERTA DEI TEMPI DI ESECUZIONE, in bollo, redatta preferibilmente in conformità all'**ALLEGATO 5** in cui il concorrente deve indicare i tempi di esecuzione delle prestazioni previste nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto espressi in n. di giorni naturali e consecutivi. In particolare dovrà essere indicato il tempo per la presentazione del progetto e il tempo per la realizzazione dell'edificio, compresa la posa in opera.

Entrambe le offerte dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o da un suo procuratore (la cui procura sia stata prodotta nella BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) del concorrente singolo, di ogni singola impresa raggruppando/consorziando in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio non costituito, dalla sola impresa mandataria/consorzio in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio già costituito; in caso di consorzi stabili dovrà essere sottoscritta la legale rappresentante del consorzio ed essere riferito al medesimo.

Ciascun concorrente non può presentare più di un offerta.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

6. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DI CONSORZI ORDINARI

Coloro che partecipano alla gara in raggruppamento temporaneo o con l'impegno di costituire un raggruppamento temporaneo ovvero in consorzio dovranno osservare le condizioni di seguito indicate.

Il plico contenente le offerte e la documentazione amministrativa dovrà riportare all'esterno l'intestazione:

- a) di tutte le imprese raggruppande, in caso di raggruppamenti temporanei non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- b) dell'impresa mandataria, in caso di raggruppamento temporaneo formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- c) del consorzio, in caso di consorzio.

La domanda di partecipazione comprensiva delle dichiarazioni di cui al precedente punto 5 dovrà essere presentata:

- in caso di raggruppamento temporaneo costituito o costituendo, da tutte le imprese componenti il R.T.I.;

- in caso di consorzio costituito, dal consorzio medesimo e dalle imprese consorziate che parteciperanno alla presente procedura;

- in caso di consorzio costituendo ai sensi dell'art.37, comma 8, del D.Lgs.n.163/2006 da tutte le imprese che ne faranno parte;

- in caso di consorzio stabile, dal legale rappresentante del consorzio.

In caso di raggruppamento già formalmente costituito o di consorzio costituito, dovrà essere inserito all'interno della BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA rispettivamente copia autentica del mandato collettivo con rappresentanza conferito dalle mandanti alla capogruppo-mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora formalmente costituiti, nella dichiarazione di cui all'allegato 1) dovrà essere specificato:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio, a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata capogruppo mandataria, la quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

- le attività che saranno eseguite da ciascuna impresa raggruppanda e dalle imprese consorziate che parteciperanno all'appalto.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà essere riferito a tutte le imprese partecipanti e potrà essere sottoscritto, in caso di presentazione di una polizza fidejussoria, dal solo soggetto designato come capogruppo, in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario.

Il versamento della contribuzione all'Autorità di vigilanza dovrà essere eseguito dall'impresa designata quale capogruppo.

In caso di raggruppamenti temporanei/consorzi costituiti l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa designata mandataria e del consorzio stesso; in caso di raggruppamenti temporanei/consorzi costituendi l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese raggruppande.

I requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativi previsti dal bando di gara dovranno essere posseduti dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio ordinario nel suo complesso.

7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs.n.163/2006 sulla base dei seguenti elementi di valutazione e dei punteggi massimi:

Criteri	Punteggio massimo
A) Valore tecnico qualitativo	35
B) Offerta economica	60
C) Tempo di consegna totale dell'opera	5
Totale punteggio	100

I punteggi di cui sopra verranno assegnati sulla base dei criteri di seguito esposti.

A) Valore tecnico qualitativo

	Parametro	Punti
A.1)	Qualità architettonica e delle finiture Saranno considerati elementi di pregio la qualità architettonica e l'aspetto esterno dell'edificio. L'obiettivo è quello di realizzare una struttura che sia coerente dal punto di vista architettonico con quelle	Max 10

	esistenti. Saranno considerati elementi qualificanti la funzionalità degli spazi, la qualità e la funzionalità delle finiture interne ed esterne.	
A.2)	Qualità dei materiali Saranno considerati elementi qualificanti la qualità dei materiali e dei componenti previsti per le finiture interne ed esterne, con riferimento a curabilità ed eco compatibilità.	Max 10
A.3)	Qualità degli impianti ed efficienza energetica: Saranno considerati elementi qualificanti l'impiego di soluzioni impiantistiche e tecnologiche finalizzate al contenimento dei consumi ed al miglioramento del rendimento energetico, l'adozione di accorgimenti progettuali tesi a migliorare il confort termo-igrometrico.	Max 5

L'attribuzione dei punteggi per gli elementi sarà effettuato discrezionalmente da apposita commissione giudicatrice, ai sensi dell'art.84 del D.Lgs.n.163/2006, sulla base del contenuto della documentazione presentata dai concorrenti nella BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA.

B) Prezzo

Il parametro di riferimento per la valutazione del prezzo è il prezzo complessivo dell'appalto.

Prezzo massimo: € 250.000,00 (di cui € 4.000,00 per oneri della sicurezza).

Al concorrente che avrà presentato il corrispettivo più basso verrà attribuito il punteggio massimo di 60 punti previsto.

Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$p = \frac{PM \times P}{Pm}$$

dove:

p = punteggio da attribuire

PM = punteggio massimo attribuibile (60)

Pm = prezzo dell'offerta considerata

P = prezzo dell'offerta più bassa

C) Tempi

	Parametro	Punti
C.1)	Tempo di consegna del progetto	Max 2
C.2)	Tempo di realizzazione dell'edificio	Max 3

Al concorrente che avrà presentato il minor tempo (espresso in giorni naturali e consecutivi) rispetto quello massimo previsto verrà attribuito, per ciascun sub-elemento, il punteggio massimo ivi previsto. Il punteggio relativo ai tempi è dato dalla sommatoria del punteggio assegnato per ciascun sub-elemento suindicato.

Per l'attribuzione di ogni singolo punteggio si applicherà la seguente formula:

$$p = \frac{PM \times T}{Tm}$$

dove:

p = punteggio da attribuire

PM = punteggio massimo attribuibile

Tm = tempo dell'offerta considerata

T = tempo dell'offerta migliore

I punteggi verranno considerati con al massimo due cifre decimali, arrotondando l'eventuale terza cifra decimale all'unità superiore se uguale o maggiore di cinque e all'unità inferiore se minore di cinque.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi assegnati agli elementi A), B) e C).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

8. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si terrà in seduta pubblica presso la sede dell'ASP Del Rubicone – Via A. Manzoni, n.19 – 47030 San Mauro Pascoli (FC), il giorno 22 settembre 2010 ore 9.30, aperta ad un rappresentante specificamente delegato per ciascun soggetto partecipante.

La commissione di gara procederà in tale seduta a verificare l'integrità e la correttezza formale dei plichi pervenuti entro il termine prescritto dal bando, nonché all'apertura dei plichi stessi ed alla constatazione della presenza all'interno di ciascun plico delle tre buste sigillate come indicato al punto 5 del presente disciplinare.

Procederà, quindi, a:

- ◆ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- ◆ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ◆ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 1. dell'elenco dei documenti contenuti nella BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero in caso contrario verifica della documentazione prodotta per la dimostrazione che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
- ◆ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs. 12/4/2006, n.163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- ◆ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12/4/2006, n.163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- ◆ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 12/4/2006, n.163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- ◆ verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;
- ◆ ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte;
- ◆ sorteggiare un numero di concorrenti pari al 10% del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n.163/2006, tramite fax al numero indicato dal concorrente, viene richiesto di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica previsti dal bando di gara e dichiarati dal concorrente ai sensi del D.P.R. n.445/2000, mediante presentazione della relativa documentazione; in particolare i concorrenti sorteggiati dovranno produrre la documentazione indicata al successivo punto 9.

La commissione di gara, il giorno fissato per la seconda seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti via fax con almeno 3 giorni di anticipo, procede:

- ◆ all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali;
- ◆ all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata.

Successivamente, la commissione nominata ai sensi dell'art.84 del D.lgs.n.163/2006 dall'amministrazione aggiudicatrice, procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA all'esame e alla

valutazione delle offerte tecniche in base agli elementi di ponderazione di cui all'art.7 del presente disciplinare nonché all'assegnazione dei relativi punteggi.

Le buste riportanti all'esterno la dicitura BUSTA buste "C" – OFFERTA ECONOMICA E DEI TEMPI DI ESECUZIONE rimarranno chiuse e depositate presso gli uffici della ASP Del Rubicone sino al completamento delle operazioni relative all' esame delle offerte tecniche.

La commissione poi, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata via fax ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo, darà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e procederà, previa verifica della loro integrità, all'apertura delle buste "C" – OFFERTA ECONOMICA E DEI TEMPI DI ESECUZIONE, contenenti le offerte relative al prezzo ed ai tempi offerti.

Si procederà, quindi, a dare lettura dei corrispettivi offerti e dell'offerta relativa al fattore tempo e ad assegnare i relativi punteggi applicando le formule indicate al punto 7 del presente disciplinare.

Il punteggio complessivo attribuito ad ogni concorrente sarà, pertanto, determinato dalla sommatoria del punteggio dell'offerta tecnica e del punteggio dell'offerta economica.

Nella predetta seduta pubblica, la commissione procederà a formulare la graduatoria provvisoria in funzione dei punteggi complessivi ottenuti da ciascun concorrente e a proclamare, nell'eventuale assenza di situazioni di anomalia, l'aggiudicazione provvisoria.

Successivamente procede alla verifica delle eventuali anomalie delle offerte in base alle prescrizioni di cui all'art. 86, comma 2, D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. qualora sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi alla valutazione tecnica siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti ed indicati al punto 7 del presente disciplinare. In tal caso, l'Amministrazione richiederà le giustificazioni procedendo come previsto dagli artt.87 e 88 del D.Lgs.n.163/2006.

In ogni caso l'Amministrazione potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi oggettivi, appaia anormalmente bassa.

In caso di parità in graduatoria si procederà, si procederà a sorteggio tra le offerte risultate prime ai sensi dell'art.77 del R.D. n.827/1924.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una impresa concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Amministrazione nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

L'Amministrazione provvederà, quindi, a comunicare l'aggiudicazione definitiva al concorrente risultante primo nella graduatoria, nonché al concorrente che nella graduatoria sarà risultato secondo e, comunque, ad effettuare le comunicazioni a tutti i soggetti di cui all'art. 79, comma 5, lettera a), del D.Lgs n.163/2006; l'Amministrazione comunicherà altresì l'esclusione ai concorrenti secondo quanto previsto dall'art. 79, comma 5, lettera b), D.Lgs n.163/2006 secondo le modalità indicate nel comma 5-bis dell'art.79 del D.Lgs.n.163/2006.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è, comunque, subordinata all'esito favorevole delle verifiche in ordine al possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

La stipula del contratto avverrà entro sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva e sarà subordinata alla consegna da parte dell'aggiudicatario, della garanzia di esecuzione di cui all'art.13 del capitolato speciale d'appalto e della documentazione richiesta al successivo art.11 del presente disciplinare.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di chiedere, ad avvenuta aggiudicazione, l'anticipazione dell'inizio dell'esecuzione del presente servizio nelle more della stipula del contratto per esigenze di necessità o urgenza nei limiti di cui all'art.11 del D.Lgs.n.163/2006.

Si precisa che l'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di una sola offerta purché completa e vantaggiosa per l'Amministrazione.

Si precisa, infine, che l'Amministrazione comunicherà alle imprese concorrenti le eventuali variazioni rispetto a date, orari e luoghi delle sedute pubbliche della Commissione di gara sopra indicate, con preavviso, a mezzo fax, di almeno 48 ore.

9. DOCUMENTI DA PRESENTARE IN SEDE DI VERIFICA DEI REQUISITI

I concorrenti sorteggiati dovranno produrre i seguenti la documentazione di seguito indicata:

- con riferimento ai requisiti di cui al punto III.2.2. punto 2) del bando di gara (fatturato globale complessivo nel triennio antecedente la pubblicazione del bando 2007-2008-2009):

- produzione in copia delle fatture sino alla concorrenza delle somme dichiarate, come da tabella riepilogativa riportante gli importi fatturati; oppure bilanci annuali, con relativa nota integrativa e nota di deposito, oppure dichiarazioni annuali IVA e relative ricevute di presentazione.

Il possesso del requisito può essere dimostrato con qualsiasi altra documentazione purché ritenuta idonea dall'amministrazione.

- con riferimento al requisito di cui al punto III.2.3., lettera a) del bando di gara (elenco delle principali forniture rientranti della categoria oggetto dell'appalto eseguite nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando (2007-2008-2009) con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse per un importo non inferiore a € 500.000,00):

- attestazioni in originale o copia autentica di enti pubblici relativi alle prestazioni indicate in sede di gara includenti oggetto della prestazione, importi, date inizio e fine, buon esito; nel caso di committenti privati copia dei relativi contratti e/o fatture.

Il possesso del requisito può essere dimostrato con qualsiasi altra documentazione purché ritenuta idonea dall'amministrazione.

10. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e le condizioni di cui all'art.49 del D.Lgs n.163/2006, il concorrente – singolo, raggruppato o consorziato ai sensi dell'art.34 del D.Lgs n.163/2006 – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, in conformità all'art.49, comma 2, del D.Lgs n.163/2006, il concorrente che intenda fare ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, nella BUSTA "A" – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA la seguente documentazione:

a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;

b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art.38 del D.Lgs n.163/2006;

c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti prestati;

d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.34 del D.Lgs n.163/2006;

f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art.49, comma 5, del D.Lgs n.163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, dalla **copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità**.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto di avvalimento.

Si precisa inoltre che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art.49, comma 8, del D.Lgs n.163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

- non è ammessa, ai sensi del richiamato art.49, comma 8, del D.Lgs n.163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;

- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito, ai sensi dell'art.49, comma 6, del D.Lgs n.163/2006.

11. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

A seguito della comunicazione di aggiudicazione, verrà richiesto, ai fini della stipula del contratto, di presentare:

- a) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. recante l'attestazione di insussistenza di procedure di fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata;
- b) modello GAP debitamente compilato e sottoscritto (con timbro) nella parte riservata;
- c) cauzione definitiva in uno dei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge prescritta dall'art.13 del capitolato speciale d'appalto a garanzia degli oneri per il mancato od inesatto adempimento degli obblighi contrattuali;
- d) copia della polizza assicurativa stipulata dall'aggiudicatario di cui all'art.14 del capitolato speciale d'appalto.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi:

- la documentazione di cui ai precedenti punti a) e b) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate, ovvero dal consorzio e da tutte le imprese consorziate che hanno partecipato all'appalto;
- la documentazione di cui ai precedenti punti c) e d) dovrà essere presentata dall'impresa mandataria del raggruppamento o dal consorzio;
- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta in quanto il raggruppamento temporaneo o il consorzio non erano ancora costituiti al momento di presentazione dell'offerta.

Inoltre, prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non lo avesse già fatto a seguito del sorteggio in sede di gara, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dal bando di gara, come indicato nel precedente punto 9.

L'Amministrazione procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art.43 del D.P.R. n.445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicatario, in sede di presentazione dell'offerta. L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione da parte dell'impresa aggiudicatario entro il termine prescritto nella comunicazione di avvenuta aggiudicazione è condizione necessaria per la stipula del contratto.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione della gara all'impresa concorrente secondo l'ordine di classifica in graduatoria.

11. ALTRE INFORMAZIONI

La progettazione esecutiva, comprensiva del piano di sicurezza, dovrà essere affidata dal concorrente aggiudicatario ad un professionista abilitato e qualificato.

Inoltre l'aggiudicatario sia in fase di definizione del progetto esecutivo sia in fase di realizzazione dell'opera dovrà rispettare le prescrizioni formulate dai vari soggetti nei pareri emessi in sede di esame del progetto da parte dei soggetti competenti.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art.78 del D.Lgs. 12/4/2006 n.163.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art.12, comma 1, del D.Lgs n.163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato, oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Il Resp.Ufficio affari giuridici appalti e contratti
Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Marta Paradisi)

- Allegato 1: Domanda di partecipazione e dichiarazione a corredo della domanda e dell'offerta
- Allegato 2: Dichiarazione dichiarazione sostitutiva dell'art. 38, comma 1 lett. *b)*, *c)* e *m-ter)* e comma 2 del D.Lgs. n.163/2006
- Allegato 3: Mod.GAP partecipante
- Allegato 4: Modulo dell'offerta economica
- Allegato 5: Modulo dell'offerta dei tempi di esecuzione